

**Положение о проведении конкурса видеороликов
о социальном некоммерческом проекте «Заступник»
среди школьников и студентов Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях организации и проведения Регионального конкурса промороликов с индивидуальным участием и коллективным участием (далее – Конкурс)».

1.2 Конкурс направлен на привлечение к участию в Сообществе “Заступник” Республики Татарстан как можно большего числа неравнодушных родителей и волонтеров.

1.3 Конкурс проводится с целью информирования граждан – жителей Республики Татарстан о функциональных возможностях и преимуществах отечественного мобильного приложения «Заступник».

1.4 Организаторами Конкурса выступают АНО “Центр помощи “Заступник”, Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан, Министерство образования и науки Республики Татарстан.

1.5 Конкурс проводится при поддержке регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в Республике Татарстан.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся образовательных организаций (общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций) Республики Татарстан в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

2.2. Участник может направить одну работу только в одну из предлагаемых категорий Конкурса, указанных в п. 3.2. настоящего Положения.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1 Конкурс проводится с **20 февраля по 1 мая 2025 года**, включая в себя следующие этапы:

Заявочный этап (подготовка и размещение участником конкурсной работы и согласий на обработку персональных данных, и публикацию конкурсных материалов в соответствии с Приложением №2, заполнение заявки в электронной форме) – с **20 февраля по 1 апреля 2025 года**;

Экспертный этап (оценка экспертами Конкурса направленных работ участников, выявление лучших работ) – с **2 апреля по 7 апреля 2025 года**;

Пользовательское голосование – с **8 апреля по 30 апреля 2025 года**.

3.2 Категории работ на Конкурс:

– Видеоролик с личной истории помощи в трудной ситуации с помощью мобильного приложения «Заступник»;

– Видеоотзыв родителей о приложении «Заступник» и его использовании в семье;

– Образовательный, творческий и объясняющий видеоролик о ситуациях, когда мобильное приложение «Заступник» может приходить на помощь: буллинг, нападения бродячих собак, преследования незнакомыми взрослыми людьми, бытовые случаи, ДТП, травматизм, пропажи детей;

– Полезные советы, как правильно использовать мобильное приложение «Заступник»;

– Видеообзоры использования приложения «Заступник»;

– Социальная реклама с использованием мобильного приложения «Заступник».

3.3 Участие в Конкурсе индивидуальное.

3.4 Работы, направленные на Конкурс позже срока, обозначенного в настоящем Положении, не рассматриваются.

3.5 В Заявочном этапе работа должна быть размещена на открытую личную страницу участника в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами

#Заступник #УполномоченныйРядом #ЗаступникТатарстан, а ссылка на данную запись направляется в электронную заявочную форму.

3.6. Направленные конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются.

3.7. Работы, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации, а также содержат сцены, отражающие специфические ситуации пользования мобильным приложением «Заступник», но не вписывающиеся в общий логическо-смысловой контекст работы и не несущие художественной ценности, с Конкурса снимаются.

3.8. Решение о допуске конкурсной работы принимает Оргкомитет Конкурса.

3.9. При подаче заявки Конкурсант автоматически соглашается на некоммерческое распространение работы в качестве информационных материалов мобильного приложения «Заступник» в сети Интернет.

3.10. Требования к конкурсным работам представлены в Приложении №2 настоящего Положения.

4. Руководство Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (ранее и далее – Оргкомитет). Решение Оргкомитета оформляется протоколом. Персональный состав Оргкомитета формируется из числа представителей Организаторов.

4.2. Оргкомитет осуществляет работу по следующим направлениям:

– организационно-методическое (разработка содержания и проведение конкурсных испытаний, организация работы Экспертного совета, координация деятельности участников Конкурса);

– экспертное (разработка требований и критериев оценки конкурсных испытаний);

– организационно-техническое (непосредственная организация и

проведение всех этапов Конкурса, в том числе сбор и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и конкурсных материалов) информационно-аналитическое (анализ процессов и результатов Конкурса, популяризация Конкурса в средствах массовой информации).

4.3. Оргкомитет оставляет за собой право использовать материалы участников Конкурса в некоммерческих целях с обязательным указанием авторства конкурсантов.

4.4. Оргкомитет формирует состав Экспертного совета Конкурса (далее—Экспертный совет) и координирует экспертизу конкурсных материалов;

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в действующее Положение на основании Протокола заседания Оргкомитета и своевременно уведомлять об этом участников Конкурса;

4.6. Претензии по оценке конкурсных Материалов и работе Экспертного совета Оргкомитет **не принимает**.

4.7. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости, не реже 1 раза в период проведения Конкурса.

4.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

4.9. Решения Оргкомитета принимаются голосованием **простым большинством голосов** присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Оргкомитета является решающим.

4.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Оргкомитета.

5. Экспертный совет Конкурса

5.1. Для проведения и оценивания конкурсных заданий создаётся Экспертный совет.

5.2. В состав Экспертного совета входят специалисты в области

воспитания, педагогики и психологии, представители организаций высшего профессионального образования, сотрудники регионального ресурсного центра Тюменской области по реализации проекта «Навигаторы детства», федеральный офис и специалисты мобильного приложения «Заступник».

5.3. Состав Экспертного совета утверждается Оргкомитетом (Приложение №1 к Положению).

5.4. Члены Экспертного совета формируют и направляют в Оргкомитет результаты своей оценки в соответствии с критериями (Приложение №3 к Положению).

5.5. Председатель и Секретарь Экспертного совета избираются голосованием простым большинством голосов на первом заседании Экспертного совета.

5.6. Решения Экспертного совета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Экспертного совета является решающим. Решения Экспертного совета отражаются в соответствующем Протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Экспертного совета.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. По итогам Конкурса совокупно по сумме баллов определяются 10 победителей среди обучающихся образовательных организаций.

6.2. Победители награждаются ценными подарками от организаторов Конкурса.

6.3. Результаты Конкурса размещаются на информационных ресурсах Конкурса в сети Интернет не позднее 6 мая 2025 года.

6.4. Организаторы конкурса имеют право изменять срок подведения итогов и вносить изменения в правила определения победителей.

Список экспертного совета Конкурса

1. Петрухин Александр, руководитель проекта «Заступник»;
2. Иванов Дмитрий, координатор проекта «Заступник»;
3. Ирина Владимировна Волынец, Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан;
4. Представитель Министерства образования и науки Республики Татарстан;
5. Представитель Министерства внутренних дел по Республике Татарстан;
6. Представитель регионального отделения Общероссийского общественно-государственного Движения детей и молодежи «Движение первых» в Республике Татарстан;
7. Представитель Детского Совета при Уполномоченном по правам ребенка в РТ

Критерии оценивания и технические требования к выполнению конкурсных заданий

Технические требования:

- Продолжительность видеоролика – не более 3 минут;
- Разрешение видео – не менее 1920x1080 пикселей; горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; пропорции видео – 16:9; формат видео – .mp4;
- В рамках видеоролика разрешено использовать сопровождающий материал: видеозаписи, фотографии, музыку, наложение надписей, отражающих художественное и ценностно-смысловое содержание ролика.

Критерии оценки конкурсной работы:

1. Имидж участника Конкурса (min – 0 баллов, max – 1 балл).
2. Грамотная и чистая речь участника Конкурса или озвучки (min – 0 баллов, max – 2 балла).
3. Вовлеченность участника Конкурса в рассказ об использовании мобильного приложения «Заступник» (min – 0 баллов, max – 3 балла).
4. Дизайн и творческий подход к созданию видеоматериала (min – 0 баллов, max – 5 баллов).
5. Креативность и творческий подход к ролику (min – 0 баллов, max – 5 баллов).
6. Соблюдение технических требований и временного регламента (min – 1 балл, max – 2 балла).

Максимальное количество баллов – 18 баллов.